

Änderung von Daten durch den Inhaber

Diese schriftliche Bestätigung/Vollmacht senden Sie bitte mittels Fax +43(1)478 90 01 oder Brief an:

Webagentur.at internet services gmbh

Anastasius Gruengasse 14
A-1180 Wien

Um eine rasche Erledigung zu gewährleisten, achten Sie bitte darauf, die Daten richtig und vollständig anzugeben. **nic.at** führt eine Änderung Ihrer Daten erst nach Vorliegen dieser schriftlichen Bestätigung/Vollmacht und des Online-Antrages durch.

Bestätigung zur Änderung von Daten durch den Inhaber/ Vollmacht zur Änderung von Daten der Domain

_____ .at

Daten des aktuellen Inhabers

Organisation/Person:

Straße:

PLZ/Ort:

E-Mail:

Tel.Nr:

Durch Ihre Unterschrift bevollmächtigen Sie die angeführte Organisation/Person als Provider in Ihrem Namen, Änderungen von Daten der oben angegebenen Domain durchzuführen. Sollten Sie die Änderung Ihrer Daten selbst durchgeführt haben, lassen Sie bitte das folgende Feld frei.

Daten des Bevollmächtigten/Providers

Organisation/Person:Die Web@gentur.....

Straße:Anastasius Gruengasse 14.....

PLZ/Ort:A-1180 Wien.....

Der Bevollmächtigte gibt durch die Abänderung von Eintragungen im fremden Namen zu erkennen, über eine entsprechende Bevollmächtigung zu verfügen. Stellt sich nachträglich heraus, dass eine derartige Vollmachtserteilung nicht vorgelegen hat und/oder eine erteilte Vollmacht überschritten wurde, ist der vollmachtslose Vertreter **nic.at** gegenüber zum Ersatz aller daraus resultierenden Nachteile verpflichtet.

Folgende Änderungen sollen durchgeführt werden (Zutreffendes bitte ankreuzen!)

Änderung von Inhaberdaten

Bestätigung/Vollmacht zur Änderung von Daten
Version 1.5EH

Änderung von Daten durch den Inhaber

Eine Änderung der Inhaberdaten ist notwendig, wenn z.B. in den registrierten Daten ein Schreibfehler vorliegt, sich die Adresse geändert hat oder der Inhabername geändert wurde, ohne dass sich die rechtliche oder physische Person geändert hat. Wenn es zu einem Inhaberwechsel kommt, verwenden Sie bitte das Formular „Bestätigung/Vollmacht zum Wechsel des Inhabers“. In Zweifelsfällen sind **nic.at** vom Inhaber entsprechende Dokumente zur Verfügung zu stellen, z.B. ein Firmenbuchauszug.

Änderung des Nameservers („Providerwechsel“)

Beim Wechsel zu einem anderen Provider stellen Sie bitte sicher, Ihren bisherigen Provider vom Wechsel verständigt zu haben. Mit diesem Providerwechsel kann Ihr neuer Provider der zukünftige Rechnungsempfänger Ihrer Domain werden.

Änderung der Rechnungsadresse auf Provider nicht durchführen

Sollten Sie dieses Feld ankreuzen, setzen Sie sich bitte zuvor mit Ihrem Provider in Verbindung.

Änderung der Rechnungsadresse ohne Providerwechsel

Der Rechnungsempfänger kann eine vom Inhaber verschiedene Person sein. Bei Nichtbezahlung der anfallenden Gebühren durch den Rechnungsempfänger kann es zur Aufhebung der Delegation kommen!

Allgemeine Geschäftsbedingungen der Firma **nic.at** Internet Verwaltungs- und Betriebsgesellschaft m.b.H. (kurz **nic.at**) / AGB 2000/Version 1.0

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für sämtliche Dienstleistungen, die **nic.at** gegenüber Ihren Vertragspartnern erbringt, selbst wenn nicht ausdrücklich darauf Bezug genommen wurde.

1. Registrierungsbedingungen

1.1. Erlangung einer Domain unter der Top-Level Domain „.at“

Zur Erlangung eines im Internet weltweit eindeutigen Domain-Namens (Delegation) ist die Registrierung dieser Domain (Eintragung in die und Instandhaltung der Domain-Datenbank) notwendig: Die hier dokumentierten Regeln gelten ausschließlich für die Registrierung von Domains durch **nic.at** unterhalb der Top-Level Domain „.at“ und den Second-Level Domains „.co.at“ und „.or.at“. Regeln für die Eintragung von Namen in anderen Second-Level Domains werden von deren Verwaltungen autonom festgelegt. Die aktuelle und im Verhältnis zum Domain-Inhaber jeweils gültige Version ist unter www.nic.at/agb abgelegt. Es gilt die deutsche Originalversion, alle anderen Versionen haben lediglich Informationscharakter.

1.2. Übermittlung von Willenserklärungen per E-Mail

Die Zustimmung zur Übermittlung von Willenserklärungen per E-Mail ist angesichts des vom Antragsteller begehrten Dienstes (Delegation einer Domain) in Kenntnis der damit verbundenen Risiken von beiden Vertragspartnern als üblich und notwendig anerkannt. Darüber hinaus erklärt sich der Antragsteller ausdrücklich damit einverstanden, dass nach Vorliegen der rechtlichen und tatsächlichen Voraussetzungen Erklärungen von **nic.at** verlangt werden können, die eine gültig zertifizierte sichere elektronische Signatur tragen.

1.3. Inhaber einer Domain

Inhaber einer Domain ist derjenige Berechtigte (natürliche oder juristische Person), der gegenüber **nic.at** die alleinigen Ansprüche auf Nutzung der Domain hat. Der Inhaber ist vollständig und richtig mit Namen und Adresse im Antragsformular anzugeben. Der Antragsteller erklärt durch die Antragstellung volljährig und geschäftsfähig zu sein.

Bei Nichtvorliegen dieser Bedingungen kann die Delegation der Domain durch **nic.at** abgelehnt bzw. widerrufen werden.

1.4. Technische Voraussetzungen

1.4.1. Wahl des Domain-Namens

Ein Domain-Name muss den technischen Standards des Internet entsprechen und darf nur Buchstaben (a ... z), Ziffern (0 ... 9) und Bindestrich (-) enthalten. Groß- und Kleinschreibung wird nicht unterschieden. Der Name muss mindestens einen Buchstaben enthalten, darf nicht mit einem Bindestrich beginnen oder enden, keine Umlaute und nicht mehr als 63 Zeichen enthalten. Es werden unter „.at“ keine Domains mit weniger als drei Zeichen oder andere zum Zeitpunkt der Antragstellung gültige Top-Level Namen (z.B. „.com“, „.edu“) vergeben.

1.4.2. Domain - Nameserver

Es müssen mindestens zwei, aber höchstens fünf korrekt aufgesetzte Name-server angegeben werden. Die Angaben im Antrag müssen mit der technischen Konfiguration exakt übereinstimmen. Der Inhaber einer Domain hat die laufende Verfügbarkeit aller angegebenen Name-server sicherzustellen.

1.5. Datenverarbeitung

Sämtliche im Antrag angegebenen und sich durch die folgende Geschäftsbeziehung ergebenden Daten werden von **nic.at** zu Zwecken der Verwaltung und Verrechnung verarbeitet.

Der Antragsteller stimmt ausdrücklich der Veröffentlichung des Domain-Inhabers und seiner Adresse im Internet oder in Datenbanken gebräuchlicher Dokumentationsstellen zu.

1.6. Allgemeine Voraussetzungen und Bedingungen

Sämtliche Registrierungen durch **nic.at** erfolgen in gutem Glauben auf die Rechtmäßigkeit des Anspruchs. Der Antragsteller erklärt, die einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen zu beachten und insbesondere niemanden in seinen Kennzeichenrechten und Wettbewerbsrechten (Namensrecht, Markenrecht, UWG etc.) zu verletzen. **nic.at** führt keine diesbezügliche Prüfung der beantragten Domains durch, behält sich aber gleichwohl das Recht vor, Anträge im Falle offensichtlicher Rechtsverletzung oder bei missbräuchlicher Inanspruchnahme der Dienstleistungen von **nic.at** abzulehnen. Der Antragsteller verpflichtet sich, **nic.at** im Falle der Inanspruchnahme durch in ihren Rechten verletzte Dritte schad- und klaglos zu halten, wenn die Rechtsverletzung auf die vom Antragsteller beantragte Domain-Delegation zurückzuführen ist.

Es besteht kein Anspruch seitens des Antragstellers, genau eine bestimmte Domain zugeteilt zu bekommen. Es besteht lediglich der Anspruch auf Zuteilung eines eindeutigen Domain-Namens.

Aus der Delegation der Domain sind keine weiteren Rechte ableitbar. Aus der Vertragsbeziehung mit **nic.at** lassen sich keine Schutzwirkungen zu Gunsten Dritter ableiten.

2. Streitigkeiten über Domains

Bei Unstimmigkeiten zwischen mehreren Parteien über eine Domain muss eine Einigung eigenständig zwischen den Parteien gefunden werden. **nic.at** dient nicht als Schlichtungsstelle. In Streitfällen wird die Kontaktinformation des Inhabers einer Domain weitergegeben.

2.1. Sperre des Inhaberwechsels – Wartestatus

2.1.1. Wartestatus 1, nicht gerichtsanhängig

Um die außergerichtliche Beilegung bestehender Differenzen zwischen dem Inhaber einer Domain und Dritten zu ermöglichen, bietet **nic.at** an, diese Domain in den Wartestatus zu setzen. Voraussetzung ist die Bescheinigung der Anspruchsgrundlagen des Dritten und dessen Aufforderung zur Setzung des Wartestatus in schriftlicher oder fernschriftlicher Form. Ab durchgeführter Prüfung der Bescheinigungsmittel und Aufforderung an den Domain-Inhaber, die Rechtmäßigkeit seines Anspruchs gegenüber **nic.at** offen zulegen, kann die Domain für einen Monat in den Wartestatus gesetzt werden. Wartestatus 1 ermöglicht es dem Inhaber die Domain weiterhin zu nutzen oder die Domain löschen zu lassen. Eine Übertragung der Domain

an von den Streitparteien verschiedene Dritte ist aber nicht möglich. Die Aufhebung des Wartestatus ist über gemeinsamen Antrag der Streitparteien jederzeit möglich.

2.1.2. Wartestatus 1, Verlängerung

Bei Fortbestehen der Differenzen ist über Aufforderung eines der Streitparteien die Verlängerung der Übertragungsbeschränkung für die Dauer von insgesamt höchstens einem Monat möglich. Nach Ablauf oder Aufhebung des Wartestatus 1 kann für denselben Streitfall Wartestatus 1 nicht abermals gesetzt werden.

2.2. Wartestatus 2, gerichtsanhängig

Ist über die Domain bereits ein Rechtsstreit gerichtsanhängig und wurde **nic.at** dies von einem der Streitparteien nachgewiesen, erfolgt die Hemmung der Übertragung der Domain an von den Streitparteien verschiedene Dritte über Aufforderung eines der Streitparteien für unbestimmte Zeit, zumindest solange an der Rechtsstreit gerichtsanhängig ist.

Für die Dauer des Wartestatus ist die Nutzung der Domain für den bisherigen Inhaber weiterhin möglich, sofern nicht auf Grund vollstreckbarer gerichtlicher Entscheidungen (z.B. rechtswirksame einstweilige Verfügungen) das Gegenteil angeordnet wird.

3. Administrative Abwicklung

3.1.1. Antrag auf Domain-Registrierung

Die Antragstellung erfolgt durch E-Mail an al-dom@nic.at unter Verwendung des von **nic.at** zur Verfügung gestellten Online-Antragsformulars. Die Anträge auf Delegation einer Domain werden maschinell bearbeitet, pro E-Mail wird nur eine Domain vergeben. Sollte dem Antragsteller E-Mail nicht zur Verfügung stehen, werden auch Anträge via Fax oder Brief akzeptiert. Per E-Mail eingegangene Anträge werden in der Reihenfolge ihres Einlangens behandelt. Anträge via Fax oder Brief gelten aufgrund verwaltschaftlicher Abläufe als um null Uhr des Arbeitstages gestellt, der dem Tag des Einlangens folgt, im Zweifel gilt das tatsächliche Zuankommen. Ein Antrag gilt erst dann als gestellt, wenn der Antrag ohne inhaltliche oder formale Fehler einlangt. Mit Ausnahme der Funktionsfähigkeit der Nameserver, führt **nic.at** keine Prüfung der angegebenen Informationen durch, behält sich aber gleichwohl das Recht vor, fehlerhafte Anträge abzulehnen. Ansprüche Dritter wegen Delegation einer Domain auf Grund eines fehlerhaft gestellten Antrages bestehen nicht. Nach Einlangen des fehlerfreien Antrages erfolgt eine Verständigung an die für Benachrichtigungen vom Antragsteller angegebene E-Mailadresse.

3.1.2. Registrierung durch bevollmächtigte Vertreter (Registral)

Die Beantragung der Registrierung einer Domain oder die Änderung von Eintragungen kann vom Antragsteller direkt oder durch einen von ihm dazu bevollmächtigten Vertreter vorgenommen werden. Wer die Delegation einer Domain oder die Abänderung von Eintragungen in fremdem Namen begehrt, gibt damit zu erkennen, über eine entsprechende Bevollmächtigung zu verfügen. Stellt sich nachträglich heraus, dass eine derartige Vollmachtserteilung nicht vorgelegen hat und/oder eine erteilte Vollmacht überschritten wurde, ist der vollmachtlose Vertreter **nic.at** gegenüber zum Ersatz aller daraus resultierenden Nachteile verpflichtet. Diese Schadenersatzverpflichtung umfasst auch Ansprüche Dritter, die auf Grund der vollmachtlosen Eintragung gegenüber **nic.at** erfolgreich geltend gemacht werden.

3.2. Registrierung

Nachdem ein gültiger Antrag gestellt wurde, wird von **nic.at** die Delegation der Domain durchgeführt und das Entgelt in Rechnung gestellt. Durch die Eintragung in die Domain-Nameserver ist die Delegation aktiv und die Domain gilt als „vergeben“. Der Antragsteller verpflichtet sich, nach Delegation der Domain die Richtigkeit der angegebenen Daten unverzüglich, handelt es sich beim Antragsteller um einen Konsumenten im Sinne des KSchG innerhalb der Gewährleistungsfrist zu überprüfen. Verspätet eingelangte Rückmeldungen als Änderungswünsche behandelt und unter den diesbezüglichen Voraussetzungen durchgeführt. **nic.at** behält sich ausdrücklich vor, die Registrierung erst nach Einlangen des Registrierungsentgelts durchzuführen.

Die Registrierung erfolgt prinzipiell auf unbestimmte Zeit.

3.3. Rechnung

Rechnungsempfänger ist jene Person oder Organisation, die im Antragsformular unter „Rechnungsadresse“ angegeben ist. Der Antragsteller hat den Rechnungsempfänger festzulegen, der eine vom Inhaber verschiedene Person genannt sein kann. Rechnungen werden in der Regel ausschließlich dem Rechnungsempfänger zugestellt.

Das Entgelt für die Registrierung ist 4 Wochen nach Rechnungslegung fällig. Die folgenden Jahresentgelte sind spätestens am Stichtag der Domain fällig. Als Stichtag gilt das Datum der Registrierung der Domain. Wenn fällige Rechnungen nicht vollständig beglichen wurden, ist **nic.at** berechtigt, die Registrierung der Domain zu widerrufen und die Domain neu zu vergeben. **nic.at** behält sich vor, das anteilige Nutzungsentgelt, das Registrierungsentgelt sowie sonstige tatsächlich anfallende Kosten einzufordern.

3.4. Entgelt/Preise

Die aktuellen Preise sind unter www.nic.at/preise veröffentlicht. Im Falle von Preiserhöhungen ist der Domain-Inhaber allerdings berechtigt, das Vertragsverhältnis mit sofortiger Wirkung zu beenden (Kündigung der Domain). **nic.at** ist berechtigt, neben dem allgemeinen Entgelt, tatsächlich angefallene und zur zweckentsprechenden Rechtsverfolgung notwendige Mahnspesen, Zinsen und Überweisungsspesen geltend zu machen. Im Falle eines Zahlungsrückstandes werden eingehende Zahlungen zuerst auf Spesen und Zinsen, dann auf die älteste offene Forderung angerechnet, sodass die Bezahlung des Jahresentgelts erst dann rechtswirksam erfolgt ist, wenn sämtliche Rückstände abgedeckt sind.

Die Gegenrechnung mit offenen Forderungen gegenüber **nic.at** und die Einbehaltung von Zahlungen auf Grund behaupteter, aber von **nic.at** nicht anerkannter Mängel ist ausgeschlossen, ausgenommen bei Verbrauchergeschäften im Sinne des KSchG.

3.5. Mitteilungen über Änderungen

Alle Änderungen von antragsbezogenen Daten sind **nic.at** unverzüglich bekannt zu geben und mit neuem, vollständig ausgefülltem Antrag durchzuführen. Bei Änderungen kann eine schriftliche Bestätigung des

Änderung von Daten

Domain-Inhabers durch **nic.at** verlangt werden. Der Inhaber einer Domain haftet für die Richtigkeit seiner Angaben.

3.6. Inhaberwechsel

Bei Übergabe der Domain an einen anderen Inhaber ist zusätzlich zum neuen vollständig ausgefüllten Online-Antrag eine schriftliche Bestätigung oder eine rechtswirksame gerichtliche Entscheidung notwendig. Die Bestätigung ist unter Verwendung der von **nic.at** zur Verfügung gestellten Formulare zu erstellen, worin sowohl der bisherige Inhaber, als auch der neue Inhaber die Übergabe bzw. Überenahme bestätigen. Die erforderlichen Formulare können jederzeit kostenlos bei **nic.at** bezogen werden.

Für offene Verbindlichkeiten bis zur durchgeführten Übergabe der Domain gegenüber **nic.at** haften alle der neue Schuldner solidarisch. Die Domain wird vom neuen Inhaber mit allen damit verbundenen Rechten und Pflichten übernommen.

3.7. Kündigung einer Domain

Die Kündigung einer bezahlten Domain kann jederzeit, spätestens aber vier Wochen vor Beginn des nächsten Leistungszeitraumes (Stichtag der Domain) durch schriftliche Mitteilung des Inhabers der Domain unter Verwendung der von **nic.at** zur Verfügung gestellten Formulare erfolgen. Ein Anspruch auf Rückvergütung nicht ausgeschöpften Entgelts besteht nicht. Handelt es sich bei der Delegation der Domain um ein Verbrauchergeschäft im Sinne des KSchG, so besteht ein Anspruch auf Rückgabe nicht ausgeschöpften Entgelts nur insoweit, als die Kündigung des Dauerschuldverhältnisses unter Einhaltung einer einmonatigen Frist zum Ablauf des ersten Jahres, danach zum Ablauf jeweils eines halben Jahres erfolgt (§15 Abs 1 KSchG). Wurde der Vertrag mittels EMail oder Online-Antrag geschlossen und sind zwischen Antrag und Delegation mehr als 7 Tage vergangen, haben Verbraucher gegenüber **nic.at** ein Rücktrittsrecht vom Vertrag innerhalb von 7 Werktagen (ohne Samstag) ab Delegation der Domain. Ab Erhalt der Informationen gem §5 d KSchG steht dem Verbraucher ein Rücktrittsrecht von 7 Tagen zu, erhält er diese Informationen nicht, kann er sein Rücktrittsrecht bis 3 Monate nach Delegation der Domain ausüben.

3.8. Widerruf einer Registrierung

Die Registrierung kann unter folgenden Bedingungen von **nic.at** widerrufen werden: auf Grund wiederholter technischer Probleme mit dieser Domain trotz erfolgter Ermahnung des Inhabers (z.B. Name server sind nicht funktionsfähig), Nichtbezahlung des Entgelts, mangelhafter Angaben zum Domain-Inhaber (siehe 1.3), einer rechtswirksamen gerichtlichen Entscheidung sowie auf Anweisung einer zuständigen Behörde.

4. Haftung und Gerichte

4.1. Haftungsbegrenzung

nic.at haftet nicht für Schäden, die auf leicht fahrlässiges Verhalten von **nic.at** oder ihren Gehilfen zurückzuführen sind (mit Ausnahme von Personenschäden). Die Haftung für grob fahrlässiges oder vorsätzliches Verhalten ist außer gegenüber Konsumenten mit der Höhe des 10fachen Jahresentgelts im Einzelfall beschränkt.

4.2. Rechtswahl und Gerichtsstand

Auf das Vertragsverhältnis zwischen **nic.at** und dem Domain-Inhaber kommt österreichisches Recht zur Anwendung.

Gerichtsstand für sämtliche Streitigkeiten aus dem Vertragsverhältnis ist das Handelsgericht Wien bzw. im bezirksgerichtlichen Verfahren das Bezirksgericht für Handelssachen Wien, handelt es sich beim Vertragsverhältnis um ein Konsumentengeschäft im Sinne des KSchG, der allgemeine Gerichtsstand des Konsumenten.

nic.at weist ausdrücklich darauf hin, dass diese Bestätigung/Vollmacht ihre Gültigkeit verlieren kann, sofern zwischen dem Online-Antrag und dem Einlangen dieser Vollmacht/ Bestätigung bei **nic.at** mehr als vier Wochen verstreichen oder nach Ablauf dieser vier Wochen andere erforderliche Unterlagen (z.B. Firmenbuchauszug) zur Durchführung der vom Unterzeichnenden verlangten Dienstleistung fehlen.

Ich bevollmächtige durch meine Unterschrift die oben angeführte Organisation/Person in meinem Namen Änderungen meiner Daten durchzuführen und erkläre die Allgemeinen Geschäftsbedingungen akzeptiert zu haben.

oder

Ich bestätige hiermit die Richtigkeit meiner online durchgeführten Änderungen und erkläre die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (siehe auch unter www.nic.at) akzeptiert zu haben.

.....
Name (der unterzeichnenden Person) in Blockbuchstaben

.....
Ort, Datum und **Unterschrift des Inhabers** bzw.
zeichnungsberechtigt im Namen des Inhabers

.....
Firmenstempel